

Mannerheimin Lastensuojeluliiton Lasten ja Nuorten Kuntoutussäätiö
Isovanhemmat ja lapset metsään! -kehittämishanke, Ota yhteyttä -
lomake TIETOSUOJASELOSTE

Yleinen tietosuoja-asetus (EU) 2016/679

1. Rekisterinpitäjä ja yhteyshenkilö

Rekisterinpitäjä: Mannerheimin Lastensuojeluliiton Lasten ja Nuorten Kuntoutussäätiö sr.

Y-tunnus1571059-0

Osoite: Puutarhakatu 45, 20100 Turku

Puhelin: 02 2777 444

Sähköposti: lastenkuntoutus@mll.fi

Yhteyshenkilöt: Nina Mellenius, kehittämispäällikkö

Pärnä Katariina, säätiön johtaja

Punna Monika, tietosuojavastaava

Henkilöiden sähköpostiosoitteet ovat muotoa: etunimi.sukunimi@mll.fi

2. Rekisteröidyt

Tämä tietosujaseloste koskee MLL:n Lasten ja Nuorten Kuntoutussäätiössä Isovanhemmat ja lapset metsään! -kehittämishankkeen verkkosivuille lisätietopyynnön Ota yhteyttä -lomakkeella jättäneitä henkilöitä.

3. Henkilötietojen käsittelyn peruste ja käyttötarkoitus

Lomakkeella annettuja tietoja käytetään vain MLL:n Lasten ja Nuorten Kuntoutussäätiön järjestämästä Isovanhemmat ja lapset metsään! -kehittämishankkeesta lisätietojen pyytämiseen, eikä niitä luovuteta MLL:n Lasten ja Nuorten Kuntoutussäätiön ulkopuolelle. Tietojen perusteella ollaan yhteydessä lisätietojen pyytäjään henkilökohtaisesti sähköpostitse tai puhelimitse.

Henkilötietojen käsittely perustuu lakiin tai suostumukseen. Rekisteriin tallennettuja tietoja käytetään toiminnan suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin sekä muihin lain ja suostumuksen mukaisiin käyttötarkoituksiin. Henkilörekisterin tietoja käytetään myös palveluntuottajalta vaadittavien tilastojen ja raporttien laatimiseen sekä erillisellä luvalla tutkimusaineistona.

4. Käsiteltävät henkilötiedot

Osallistujan nimi ja yhteystiedot.

5. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilö itse ilmoittaa tiedot www.lastenkuntoutus.net verkkosivuilta löytyvällä

Haluan lisätietoa -lomakkeella.

6. Henkilötietojen suojaaminen ja tietoturva

Henkilötiedot on säädetty salassa pidettäväksi, eikä niitä luovuteta sivullisille. Sähköinen rekisteri on suojattu henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla. Rekisteritietoja voivat käyttää vain ne henkilöt joilla on siihen työtehtäviensä perusteella oikeus, ja vain siinä laajuudessa kuin heidän työtehtävänsä edellyttävät. Säätiön johtaja ja/tai hallintojohtaja päättävät käyttöoikeuksien laajuudesta sekä myöntävät käyttöoikeudet. Lyhytaikaisissa työsuhteissa käyttöoikeuksia voivat antaa myös kehittämis- ja/tai kuntoutuspäällikkö. Käyttäjätunnusten saannin edellytyksenä on salassapitositoumuksen allekirjoittaminen. Tietoverkko on suojattu palomuurilla. Virustorjuntaohjelmisto pidetään ajan tasalla. Tietoverkon käyttäjiä koulutetaan tietosuojalainsäädäntöön liittyvistä velvoitteista ja hyvistä käytännöistä. Tiedoista otetaan säännöllisesti varmuuskopiot. Paperisena säilytettävät henkilötiedot säilytetään lukitussa tilassa. Varsinainen arkisto (päätearkisto) sijaitsee lukitussa ja paloturvallisessa tilassa.

7. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset

Henkilötietoja ei luovuteta.

8. Henkilötietojen siirrot Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

9. Henkilötietojen säilytysaika

Henkilörekisteriin tallennetut henkilötiedot hävitetään 31.12.2023 mennessä.

10. Rekisteröidyn oikeudet

10.1 Rekisteröidyn oikeus saada pääsy tietoihin (tarkastusoikeus)

Henkilöllä on oikeus tarkistaa itseään koskevat rekisteritiedot. Tarkastuspyyntö tulee tehdä tämän tietosuojaselosteen kohdan 12 (Yhteydenotot) mukaisesti. Tarkastuspyyntö voidaan evätä laissa säädetyin perustein. Tiedot antaa kuntoutuspäällikkö tai säätiön johtaja, joka tekee merkinnän tarkastusoikeuden käyttämisestä rekisteriin. Tiedot luovutetaan kirjallisena. Tarkastusoikeuden käyttäminen on lähtökohtaisesti maksutonta.

10.2. Rekisteröidyn oikeus vaatia tiedon oikaisemista, poistamista tai käsittelyn rajoittamista

Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai asiakkaan vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käyttötarkoituksen kannalta (rekisterin käyttötarkoitus) virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.

Rekisteröidyllä on myös oikeus vaatia henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista esimerkiksi niissä tilanteissa, joissa rekisteröity odottaa MLL:n Lasten ja Nuorten Kuntoutussäätiön vastausta tietojensa oikaisemista tai poistamista koskevaan pyyntöön. Oikaisupyyntö ja käsittelyn rajoittamista koskeva pyyntö tehdään kohdan 12 (Yhteydenotot) mukaisesti.

11. Oikeus valittaa valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus asianomaiselle valvontaviranomaiselle taikka sen Euroopan unionin jäsenvaltion valvontaviranomaiselle, jossa Rekisteröidyn asuinpaikka tai työpaikka sijaitsee, mikäli Rekisteröity katsoo, että hänen henkilötietojensa ei ole käsitelty soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti.

12. Yhteydenotot

Henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä ja oikeuksien käyttämiseen liittyvissä tilanteissa tulee ottaa yhteyttä kehittämispäällikköön (Nina Mellenius) tai säätiön johtajaan (Katariina Pärnä).

MLL:n Lasten ja Nuorten Kuntoutussäätiö
Puutarhakatu 45, 20100 Turku
Puhelin: 02 2777 444
Sähköposti: lastenkuntoutus@mll.fi
Henkilöiden sähköpostit ovat muotoa etunimi.sukunimi@mll.fi.

MLL:n Lasten ja Nuorten Kuntoutussäätiö voi tarvittaessa pyytää rekisteröityä täsmentämään pyyntöään sekä perustellusta syystä varmentaa pyytäjän henkilöllisyys.

13. Muutokset tähän tietosuojaselosteeseen

Tätä tietosuojaselostetta voidaan päivittää aika ajoin esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa. Tämä tietosuojaseloste on viimeksi päivitetty **18.11.2021**.